



Die ALSO Deutschland GmbH sucht Sie als Werkstudent (w/m/d) für das Projekt #schuledigital

Teilzeit im Homeoffice

ALSO Holding AG (ALSN.SW) (Emmen/Schweiz) bringt Anbieter und Abnehmer der ITK-Industrie zusammen. ALSO bietet über 660 Herstellern von Hardware, Software und IT-Services Zugang zu über 110.000 Abnehmern, die neben den traditionellen Distributionsleistungen ein breites Spektrum weiterer Dienstleistungen, unter anderem in den Bereichen Logistik, Finanzen und IT-Services massgeschneidert abrufen können. Von der Entwicklung komplexer IT-Landschaften über die Bereitstellung und Pflege von Hard- und Software bis hin zur Rücknahme, Wiederaufbereitung und Wiedervermarktung von IT Hardware bietet ALSO alle Leistungen aus einer Hand. ALSO ist in 23 europäischen Ländern vertreten und erwirtschaftete 2019 mit rund 4.000 Mitarbeitenden einen Gesamtumsatz von rund 10.7 Milliarden Euro. Hauptaktionär der ALSO Holding AG ist die Droege Group, Düsseldorf, Deutschland.

Für unser Projekt #schuledigital suchen wir ab sofort Unterstützung. Mehr zum Projekt #schuledigital findest du unter <https://www.schuledigital.info/> Du hast Interesse, im Rahmen der Digitalisierung die Zukunft von Schulen mitzugestalten? Dann nutze jetzt deine Chance.

Das sind deine Aufgaben:

- ◆ Erarbeitung kreativer Ideen, Content und Layout für die Online- und Offline-Kommunikation
- ◆ Schreiben ansprechender Texte für Social Media
- ◆ Entwicklung von Headlines und Hashtags
- ◆ Sicherstellung eines einheitlichen Internetauftritts
- ◆ Pflege und Weiterentwicklung unserer Homepage
- ◆ Redaktionelle und administrative Tätigkeiten wie Korrekturlesen, Entwerfen und Versenden von Pressemitteilungen, Dokumentationen und Evaluation von Tätigkeiten

Das bringst Du mit:

- ◆ Eingeschrieben in einem kreativen Studiengang (z.B. Kommunikationsdesign, Webdesign, Journalismus, Medienwissenschaft, PR, Marketing)
- ◆ Erfahrung im Layouten und kreativen Schreiben von Texten
- ◆ Gutes Gespür für Sprache, Text und Layout
- ◆ Sehr gute Kenntnisse der deutschen Rechtschreibung
- ◆ Hervorragende kommunikative Fähigkeiten und Textstärke
- ◆ Schnelle Auffassungsgabe, Kreativität, Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein
- ◆ Hohe Affinität zu Social Media und digitalen Themen
- ◆ Strukturierte Arbeitsweise
- ◆ Erfahrung in den gängigen MS-Office-Programmen
- ◆ Kenntnisse im Graphic Design (z.B. InDesign, Photoshop)

Bitte senden Sie uns folgende Unterlagen per Mail an human-resources-de@also.com:

Motivationsschreiben, Lebenslauf sowie 1-2 Arbeitsproben vorheriger Arbeiten. Darüber hinaus bitten wir um eine selbst verfasste Pressemitteilung, ein LinkedIn-Post sowie einen Layout-Vorschlag zu unserem Projekt #schuledigital